



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-ČUNOVO

Smernica o prenájme priestorov v budove OKÁL

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

(1) Smernica o prenájme priestorov v budove OKÁL (ďalej len „smernica“) stanovuje pravidlá prenájmu a užívania priestorov v budove OKÁL (ďalej len „priestory“).

(2) Budova OKÁL sa nachádza v mestskej časti Bratislava-Čunovo (ďalej len „mestská časť“), ktorá sa nachádza na adrese: Hraničiarska 30/55, 851 10 Bratislava.

Čl. 2 Priestory

- (1) Priestorom sa rozumie
- a) podkrovie,
 - b) suterén, ktorý tvoria dve miestnosti, kuchynka a dve WC.

- (2) Priestory sú určené
- a) pre obyvateľov mestskej časti na voľnočasové aktivity seniorov alebo detí; deti musia byť pod dozorom dospelšej osoby, ktorá za nich preberá zodpovednosť,
 - b) na individuálne aktivity,
 - c) na komerčné aktivity.

Čl. 3 Prenájom priestorov

(1) O prenájme priestorov rozhoduje starosta, alebo ním poverená osoba (ďalej len „poverená osoba“).

- (2) Prenajať možno
- a) podkrovie,
 - b) suterén,
 - c) podkrovie a suterén.

- (3) Priestory možno prenajať
- a) na hodinu,
 - b) na deň,
 - c) na víkend,
 - d) dlhodobo.

(4) Priestory sa prenajímajú na základe žiadosti o prenájme priestorov.

- (5) Žiadosť o prenájom priestorov podáva žiadateľ
- a) osobne na miestnom úrade mestskej časti, alebo

b) elektronicky na adrese: miestnyurad@mc-cunovo.sk.

(6) Poverená osoba uzatvorí so žiadateľom zmluvu o prenájme priestorov, ktorej vzor tvorí prílohu tejto smernice.

(7) Ak sa uzatvára zmluva na dlhodobý prenájom podľa čl. 3 ods. 3 písm. d), určí sa v nej aj spôsob platby, (t. j. mesačne, štvrťročne, polročne, ročne).

(8) Ak sa pri evidovaní žiadosti o prenájom priestorov alebo pri uzatvorení zmluvy o prenájme priestorov zistí, že žiadateľovi boli už poskytnuté priestory a počas prenájmu došlo k porušeniu povinnosti uvedenej v čl. 4 ods. 2, alebo k porušeniu zmluvy o prenájme priestorov, mestská časť tomuto žiadateľovi prenájom priestorov neposkytne.

Čl. 4 **Povinnosti žiadateľa**

(1) Poverená osoba poučí žiadateľa o jeho povinnostiach, vyplývajúcich z prenájmu priestorov.

(2) Povinnosťou žiadateľa je

- a) uzatvorenie zmluvy o prenájme priestorov,
- b) prevzatie kľúča a odovzdanie kľúča podľa dohody poverenej osobe po ukončení aktivity,
- c) užívanie priestorov v súlade s účelom, na ktorý slúžia a vystríhať sa v priestoroch, ako aj v okolí budovy OKÁL konania, ktoré by obmedzovalo alebo rušilo obyvateľov okolitých domov,
- d) ochrana majetku pred poškodením a zničením; v prípade spôsobenia škody túto uhradiť v plnej výške vyčíslenej prenajímateľom,
- e) dodržiavanie poriadku a čistoty a odovzdanie priestorov vrátane vybavenia uprataných, čistých, nepoškodených, v stave vhodnom na ďalšie použitie,
- f) odstránenie odpadu na vlastné náklady, vrátane odpadu z blízkeho vonkajšieho okolia budovy,
- g) uhradenie poplatku za prenájom priestorov, ak sa aktivita spoplatňuje,
- h) uhradenie poplatku, ak žiadateľ poruší povinnosť podľa písmena b),
- i) uhradenie poplatku, ak žiadateľ poruší povinnosť podľa písmena e) a f),
- j) uhradenie zábezpeky, ak sa vyberá poplatok za individuálnu aktivitu podľa čl. 2 ods. 2 písm. b).

Čl. 5 **Poplatky a zábezpeka**

(1) Za prenájom priestorov na voľnočasové aktivity sa poplatok nevyberie, ak ten, kto voľnočasovú aktivitu organizuje, túto poskytuje bezplatne.

(2) Za prenájom priestorov na voľnočasové aktivity sa poplatok vyberie vo výške

- a) **10** eur/hod., ak sa jedná o prenájom podľa čl. 3 ods. 2 písm. a) a b), ak ten, kto voľnočasovú aktivitu organizuje, vyberá od zúčastnených poplatok akoukoľvek formou (vstupné, dobrovoľný príspevok a pod.),
- b) dohodnutej pri uzatvorení zmluvy o prenájme priestorov, ak sa jedná o dlhodobý prenájom podľa čl. 3 ods. 3 písm. d) a ten, kto aktivitu organizuje, vyberá od zúčastnených poplatok akoukoľvek formou (vstupné, dobrovoľný príspevok, poplatok a pod.). V poplatku sa zohľadní doba prenájmu, náklady na energie, frekvencia využívania priestorov, účel a pod. Poplatok nesmie byť pre mestskú časť nevýhodný.

(3) Za prenájom priestorov podľa čl. 3 ods. 2 písm. a) a b) na individuálnu alebo komerčnú aktivitu sa od žiadateľa, ktorý má trvalý pobyt v mestskej časti, vyberie poplatok vo výške

- a) **30** eur/deň,
- b) **80** eur/víkend (t. j. od piatka do pondelka).

(4) Za prenájom priestorov podľa čl. 3 ods. 2 písm. a) a b) na individuálnu alebo komerčnú aktivitu sa od žiadateľa, ktorý nemá trvalý pobyt v mestskej časti, vyberie poplatok vo výške

- a) **50** eur/deň,
- b) **120** eur/víkend (t. j. od piatka do pondelka).

(5) Za prenájom priestorov podľa čl. 3 ods. 2 písm. c) na individuálnu alebo komerčnú aktivitu sa od žiadateľa uvedeného v odseku 3 a 4 vyberie poplatok vo výške dvojnásobku stanovenej sumy.

(6) Ak sa vyberá poplatok za aktivitu podľa čl. 2 ods. 2 písm. b) a c), vyberie sa zábezpeka vo výške **100** eur.

(7) Zábezpeka sa vráti žiadateľovi

- a) v plnej výške, ak nedošlo k spôsobeniu škody,
- b) vo výške odpočítanej náhrady, ak došlo k spôsobeniu škody; ak je spôsobená škoda vyššia ako zábezpeka, postupuje sa podľa čl. 4 ods. 2 písm. d).

(8) Ak nájomca nevráti prenajímateľovi kľúče od priestorov nasledujúci pracovný deň od ukončenia termínu nájmu uvedeného v zmluve o prenájme priestorov v budove OKÁL, alebo podľa dohody s prenajímateľom, vyberie sa poplatok vo výške **30** eur za každý ďalší začatý deň omeškania.

(9) Ak nájomca neodovzdá priestory, vrátane vybavenia upratané, čisté, nepoškodené, v stave vhodnom na ďalšie použitie nasledujúci pracovný deň od ukončenia termínu nájmu uvedeného v zmluve o prenájme priestorov v budove OKÁL, alebo podľa dohody s prenajímateľom, vyberie sa poplatok vo výške **50** eur.

(10) Ak nájomca neodstráni odpad na vlastné náklady, vrátane odpadu z blízkeho vonkajšieho okolia budovy nasledujúci pracovný deň od ukončenia termínu nájmu uvedeného v zmluve o prenájme priestorov v budove OKÁL, alebo podľa dohody s prenajímateľom, vyberie sa poplatok vo výške **50** eur.

Čl. 6

Záverečné ustanovenia

(1) Zrušuje sa Smernica o prenájme priestorov v budove OKÁL schválená uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Čunovo č. 95/2024 dňa 5.6.2024.

(2) Táto smernica bola schválená uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Čunovo č. 156/2025 dňa 28.7.2025.

(3) Táto smernica nadobúda účinnosť dňom schválenia.

Gabriela Ferenčáková
starostka MČ Bratislava-Čunovo